重庆市北碚区人民政府办公室关于

有序推进北碚区既有住宅增设电梯工作的通知北碚府办发〔2024〕36号

各镇人民政府、街道办事处，区政府有关部门，有关单位：

为深入贯彻《重庆市人民政府办公厅关于印发重庆市既有住宅增设电梯管理办法的通知》（渝府办发〔2023〕70号）要求，保障我区既有住宅增设电梯工作顺利推进，根据我区实际情况，现就有关事宜通知如下。

一、建设管理

北碚区既有住宅增设电梯申请、建设等管理工作按《重庆市人民政府办公厅关于印发重庆市既有住宅增设电梯管理办法的通知》（渝府办发〔2023〕70号）规定执行。

二、财政补助

自本通知发布之日起，我区既有住宅增设电梯补助资金申请有关事宜按以下规定办理。

（一）申请条件。

居民业主在北碚区行政辖区内实施的在建、拟建既有住宅增设电梯项目同时符合下列条件的，给予每部电梯增设价格总额的50%的补助，补助上限为10万元/部。

1. 国有土地上4层及以上未设电梯，且初始取得房地产权证满10年及以上的住宅，申请人于2024年6月30日前（含当日，下同）取得《建设工程规划许可证》或《既有住宅增设电梯联合审查意见表》；若上述既有住宅预留了电梯井或者不突破建筑外轮廓线增设电梯的，仅需施工单位于上述日期前将拟进行的电梯安装情况告知区市场监管局，留存《特种设备安装改造维修告知书》。
2. 符合前款条件的已受理增设电梯项目，应当于2027年6月30日前（含当日，下同），通过综合验收取得《老旧住宅增设电梯竣工验收表》或完成现场验核取得《既有住宅增设电梯现场验核记录表》、取得电梯使用登记证书，并完成资金补助申请材料提交，逾期不再受理资金补助申请。

不符合上述条件的，不予补助。

（二）申请材料。

1. 补助资金申请表（3份）；

2. 增设电梯单元楼栋其中一户登记满10年及以上房地产权证（验原件，收复印件1份）；

3. 授权委托书（应明确补助资金分配方式）；

4. 受委托人承诺书、居民身份证复印件（正反两面）；

5. 电梯发票（验原件，收复印件1份）；

6. 电梯安装合同（原件1份）；

7. 《建设工程规划许可证》或《既有住宅增设电梯联合审查意见表》；既有住宅预留了电梯井或者不突破建筑外轮廓线增设电梯的，只需提交打印的《特种设备安装改造维修告知书》（于2024年6月30日前取得，验原件，收复印件1份）；

8. 电梯竣工验收合格证明：《老旧住宅增设电梯竣工验收表》或《既有住宅增设电梯现场验核记录表》（于2027年6月30日前取得，验原件，收复印件1份）；

9. 电梯使用登记证书（验原件，收复印件1份）。

（三）申请流程。

增设电梯项目取得电梯使用登记证书后，由申请人向项目所在地镇人民政府（街道办事处）提交上述申请材料，镇人民政府（街道办事处）应当核实电梯增设情况并签注意见，报区住房城乡建委会签后据实向区财政局申报，区财政局根据申报材料核实补助金额后，将补助资金划拨到项目所在地镇人民政府（街道办事处），由项目所在地镇人民政府（街道办事处）向申请人支付补助资金。

三、其他事项

自本通知发布之日起，原《重庆市北碚区人民政府办公室关于印发北碚区老旧住宅增设电梯建设管理暂行办法的通知》（北碚府办发〔2018〕33号）同时废止。

附件：1.北碚区既有住宅增设电梯财政补助资金申请表

2.授权委托书（样本）

3.承诺书（样本）

重庆市北碚区人民政府办公室

2024年5月7日

（此件公开发布）

附件1

北碚区既有住宅增设电梯财政补助资金申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 申请人: | 联系人： |
| 项目名称： | 联系电话： |
| 项目地点： | 联系地址： |
| 收款人： | 文件依据： |
| 开户行： |
| 账号： |
| 申请时间: |
| 电梯增设价格总额：  补助金额合计：  大写： | |
| 补助资金申请附件资料：1.电梯发票；2.电梯安装合同；3.登记满10年及以上的房地产权证；4.《建设工程规划许可证》或《既有住宅增设电梯联合审查意见表》，仅电梯安装施工的项目《特种设备安装改造维修告知书》（于2024年6月30日前取得）；5.《老旧住宅增设电梯竣工验收表》或《既有住宅增设电梯现场验核记录表》（于2027年6月30日前取得）；6.电梯使用登记证书；7.授权委托书；8.承诺书、居民身份证复印件。 | |
| 属地镇（街道）意见：（增设电梯情况属实，资料齐全，同意支付补助资金。）  经办人： 科室负责人： 负责人：  （盖章）  年 月 日 | |
| 区住房城乡建委意见：  经办人： 科室负责人： 负责人：  （盖章）  年 月 日 | |
| 区财政局意见：  经办人： 科室负责人： 负责人：  （盖章）  年 月 日 | |

附件2

授权委托书（样本）

委托人：×××楼栋××××××等×位业主（名单附后）

受委托人：×××楼栋业主委员会（或×××业主代表/×××社区居委会），居民身份证号：（如果是业主代表需填写），联系电话：××

委托事项：

因×××楼栋增设电梯事宜，委托人特委托受委托人办理申请资金补助相关手续。

委托权限：一般授权（或特别授权），包括代为提交申请、代为领取补助资金等。

年 月 日

委托人名单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 身份证号 | 房号 | 联系电话 | 补助分配金额（元） | 签名（加盖手印） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 经全体委托人协商一致，同意按照**增设电梯出资比例（或其它约定方式）**分配补助资金。 | | | | | | |

附件3

承诺书（样本）

本人承诺，在收到补助资金七日内，按照全体委托人协商一致的分配方式完成补助资金发放。（由承诺人手书）

承诺人：×××

年 月 日