

重庆市北碚区政务服务管理办公室

2022 年部门决算情况说明

一、部门基本情况

(一) 职能职责

1.贯彻执行国家、市关于深化“放管服”改革、加强政府职能转变、规范政务服务管理、深入推进审批服务便民化和“互联网+政务服务”的法律法规、规章制度和相关政策。

2.组织拟订全区政务服务体系建设规划和管理办法，统筹全区政务服务改革工作，制定我区相关职能转变和改革措施，负责组织、协调、指导、规范、监督、考核区级各部门及有关单位政务服务工作。

3.牵头推进行政审批制度改革等政府职能转变，推动审批服务部门简政放权、优化服务。负责审批服务事项管理，及时落实简政放权改革措施，推进全区行政审批服务事项集中办理，负责督导协调重大项目审批业务办理和并联审批。

4.负责全区电子政务平台应用和管理工作，配合推进全区审批服务信息化、智能化建设。

5.推进政务服务标准化建设和全市一体化网上政务服务平台及“全渝通办”、“渝快办”的推广应用工作，统筹协调审批服务部门加强行政审批和公共服务事项管理、流程优化和服务规范

工作。

6.指导、监督全区三级服务中心的建设和管理，推进全区服务窗口规范化、标准化建设，为企业群众提供高效便捷的行政审批、公共服务、档案、信息查询等服务。

7.负责受理区行政服务中心和镇（街道）公共服务中心、村（社区）便民服务中心三级服务中心的投诉举报工作，并按有关规定进行调查处理。对部门的审批服务工作及进驻窗口工作人员进行管理和考核，指导监督、考核分中心和街镇便民服务工作。

（二）机构设置

重庆市北碚区政务服务管理办公室设下列内设机构：综合科、业务科（北碚区审改办）、督查科。下设 2 个正科级事业单位：北碚区政务服务中心、北碚区网上办事大厅管理中心。

（三）单位构成

从预算单位构成上看，纳入本部门 2022 年度决算编制的二级单位包括两个未独立核算的事业单位，北碚区政务服务中心、北碚区网上办事大厅管理中心。

二、部门决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

1.总体情况。2022 年度收入总计 708.72 万元，支出总计 708.72 万元。收支较上年决算数增加 53.4 万元，增长 8.2%，主要原因是新增在编事业人员 4 人等，主要用于保障我办在职人员

工资福利及社会保险缴费等，保障部门正常运转的各项商品服务支出。

2.收入情况。2022 年度收入合计 708.72 万元，较上年决算数增加 53.4 万元，增长 8.2%，主要原因是新增在编事业人员 4 人等，主要用于保障我办在职人员工资福利及社会保险缴费等，保障部门正常运转的各项商品服务支出。其中：财政拨款收入 708.72 万元，占 100%。此外，年初结转和结余 0 万元。

3.支出情况。2022 年度支出合计 708.72 万元，较上年决算数增加 53.4 万元，增长 8.2%，主要原因是新增在编事业人员 4 人等，主要用于保障我办在职人员工资福利及社会保险缴费等，保障部门正常运转的各项商品服务支出。其中：基本支出 412.54 万元，占 58.2%；项目支出 296.18 万元，占 41.8%。

4.结转结余情况。2022 年度年末结转和结余 0 万元，与上年决算数持平。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计 708.72 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 53.4 万元，增长 8.2%，主要原因是新增在编事业人员 4 人等，主要用于保障我办在职人员工资福利及社会保险缴费等，保障部门正常运转的各项商品服务支出。

（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明

1.收入情况。2022 年度一般公共预算财政拨款收入 708.72 万

元，较上年决算数增加 53.4 万元，增长 8.2%，主要原因是新增在编事业人员 4 人等，主要用于保障我办在职人员工资福利及社会保险缴费等，保障部门正常运转的各项商品服务支出。较年初预算数减少 104.49 万元，下降 12.9%，主要原因是因受疫情影响，项目支出减少。此外，年初财政拨款结转和结余 0 万元。

2.支出情况。2022 年度一般公共预算财政拨款支出 708.72 万元，较上年决算数增加 53.4 万元，增长 8.2%，主要原因是新增在编事业人员 4 人等，主要用于保障我办在职人员工资福利及社会保险缴费等，保障部门正常运转的各项商品服务支出。较年初预算数减少 104.49 万元，下降 12.9%，主要原因是因受疫情影响，项目支出减少。

3.结转结余情况。2022 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0 万元，与上年决算数持平。

4.比较情况。本部门 2022 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

(1) 一般公共服务支出 641.16 万元，占 90.5%。较年初预算数减少 105.03 万元，下降 14.1%，主要原因是因受疫情影响，项目支出减少。

(2) 社会保障和就业支出 32.55 万元，占 4.6%。较年初预算数减少 0.91 万元，下降 2.7%，主要原因是按实际支出填报。

(3) 卫生健康支出 16.82 万元，占 2.4%，与年初预算数持

平。

(4) 住房保障支出 18.19 万元，占 2.6%。较年初预算数增加 1.46 万元，增长 8.7%，主要原因是新增在编事业人员 4 人。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 412.54 万元。其中：人员经费 352.23 万元，较上年决算数增加 57.58 万元，增长 19.5%，主要原因是新增在编事业人员 4 人。人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、住房公积金等。公用经费 60.31 万元，较上年决算数增加 3.74 万元，增长 6.6%，主要原因是新增在编事业人员 4 人。公用经费用途主要包括工会经费、其他商品和服务支出、其他交通费用、办公费、邮电费等。

(五) 政府性基金预算收支决算情况说明

本部门 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

(六) 国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

(一) “三公”经费支出总体情况

2022 年度“三公”经费支出共计 1.04 万元，费用支出较年初预算数减少 5.46 万元，下降 84.0%，主要原因是厉行节约减少三公经费开支。较上年支出数减少 0.64 万元，下降 38.1%，主要原因是厉行节约减少三公经费开支。

（二）“三公”经费分项支出情况

2022年度因公出国（境）费用0万元。费用支出与年初预算数持平，与上年支出数持平。

公务车购置费0万元。费用支出与年初预算数持平，与上年支出数持平。

公务车运行维护费0.92万元，主要是用于机要文件交换、市内因公出行等工作所需车辆的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。费用支出较年初预算数减少4.58万元，下降83.3%，主要原因是厉行节约减少三公经费开支。较上年支出数减少0.56万元，下降37.8%，主要原因是厉行节约减少三公经费开支。

公务接待费0.12万元，主要是用于接待其他区县政务服务办到我办学习参观。费用支出较年初预算数减少0.88万元，下降88.0%，主要原因是厉行节约公务接待费减少。较上年支出数减少0.09万元，下降42.9%，主要原因是厉行节约公务接待费减少。

（三）“三公”经费实物量情况

2022年度本部门因公出国（境）共计0个团组，0人；公务用车购置0辆，公务车保有量为1辆；国内公务接待1批次14人，其中：国内外事接待0批次，0人；国（境）外公务接待0批次，0人。2022年本部门人均接待费85.71元，车均购置费0万元，车均维护费0.92万元。

四、其他需要说明的事项

(一) 机关运行经费情况说明。2022 年度本部门机关运行经费支出 60.31 万元，较上年决算数增加 3.74 万元，增长 6.6%，主要原因是新增在编事业人员 4 人，工会经费、办公费等增加。较年初预算数减少 49.25 万元，下降 45.0%，主要原因是厉行节约，减少办公费支出。机关运行经费主要用于工会经费、其他商品和服务支出、其他交通费用、办公费、邮电费等。

(二) 国有资产占用情况说明。截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元以上设备 0 台（套）。

(三) 政府采购支出情况说明。2022 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

五、预算绩效管理情况说明

(一) 部门自评情况

根据预算绩效管理要求，我办对部门整体和 1 个项目开展了绩效自评，其中，以填报绩效自评表形式开展自评 1 项，涉及资金 296.18 万元。

(二) 绩效自评结果

1. 绩效自评表

(1) 项目绩效自评表

2022 年度二级项目绩效自评表

状态：部门审核已审							
项目名称：	大厅运行经费	项目编码：	50010922T000000086182	自评总分：	100.00		
项目主管部门：	134-重庆市北碚区政务服务管理办公室	财政归口处室：	004-行财科	部门联系人：	李青	联系电话：	60301012
资金情况							
	年初预算数	全年（调整）预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分	
年度总金额	400	296.18	296.18				
其中：财政拨款	400	296.18	296.18	100	10.00	10	
绩效目标							
年初绩效目标	全年（调整）绩效目标			全年目标实际完成情况			
做好大厅服务平台的建设、运行、管理、维护工作；负责窗口人员日常管理、督查、培训工作；负责大厅的秩序、安全、设施设备管理等工作；指导、监督全区三级服务中心建设管理工作；推进全区服务窗口规范化、标准化建设。负责网上办事大厅及配套设备、网络系统日常运行维；对区、街镇、村（社区）三级网上审批人员进行培训、技术指导；负责智慧政务等“互联网+政务服务”建设等各类开发应用等。				完成了政务服务中心大厅的运行、管理、维护，对窗口人员的日常管理、督查，对窗口人员进行培训 10 次。组织 55 名窗口人员开展行政办事员职业技能培训，合格率 100%。印刷服务指南 28000 份。大厅提供免费饮用水，印制纸杯 3 万个；提供免费抽纸、医药品、轮椅、口罩等便民物品；提供免费打印复印 20 万余张。免费证照邮递服务数量 13101 件，金			

		额 140716.8 元。做好网上办事大厅系统日常运行维护、健全配套设施等，完成全区各类事项审批 160 万件，平均审批周期 3 天内；开展“渝快码”推广运用，扫码总数 80552 人次，场景对接 222 个；落地“出生一件事”、“公民婚育一件事”、“涉企不动产登记”等套餐服务；落实“川渝通办”；推行部门领导“坐诊问效”；创新镇街跨层级集成服务，截至 2022 年底受理办件 3500 余件，其中“一件事”套餐服务 471 件；规范镇街业务用章；完成制作政务服务微视频工作；持续推进“三集中三到位”，不断提升政务服务效能水平。
--	--	--

绩效指标

指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度 (%)	得分系数 (%)	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明	市财政局建议
大厅审批件数	万件	≥	150	160	0	100	10	10			
印刷服务指南	份	≥	5000	28000	0	100	30	30		大厅办事群众增多，服务指南需求量相应增大	
大厅审批周期	天	≤	7	3	0	100	30	30		提高了办事效率，缩短了办件时间	

投诉率	%	≤	1	0	0	100	20	20	未接到 投诉
-----	---	---	---	---	---	-----	----	----	-----------

(2) 部门整体绩效自评表

2022 年度部门整体绩效自评表

状态：业务科长审核已审							
项目名称：	重庆市北碚区政务服务管理办公室整体自评	项目编码：	50010900022 P000030	自评总分：	79.003		
项目主管部门：	134-重庆市北碚区政务服务管理办公室	财政归口处室：	004-行财科	部门联系人：	李青	联系电话：	13983497838
资金情况							
	年初预算数	全年（调整）预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分	
年度总金额	813.21	708.72	708.72				
其中：财政拨款	813.21	708.72	708.72	100	10.00	10	
绩效目标							
年初绩效目标		全年（调整）绩效目标		全年目标实际完成情况			
做好大厅服务平台的建设、运行、管理、维护工作；负责窗口人员日常管理、督查、培训工作；负责大厅的秩序、安全、设施设备管理等工作；指导、监督全区三级服务中心建设管理工作；推进全区服务窗口规范化、标准化建设。负责网上办事大厅及配套设备、网络系统日常运行维；对区、街镇、村（社区）三级网上审批人员进行培训、				完成了政务服务中心大厅的运行、管理、维护，对窗口人员的日常管理、督查，对窗口人员进行培训 10 次。组织 55 名窗口人员开展行政办事员职业技能培训，合格率 100%。印刷服务指南 28000 份。大厅提供免费饮用水，印制纸杯 3 万个；提供免费抽纸、医药品、			

<p>技术指导；负责智慧政务等“互联网+政务服务”建设等各类开发应用等。</p>		<p>轮椅、口罩等便民物品；提供免费打印复印 20 万余张。免费证照邮递服务数量 13101 件，金额 140716.8 元。做好网上办事大厅系统日常运行维护、健全配套设施等，完成全区各类事项审批 160 万件，平均审批周期 3 天内；开展“渝快码”推广运用，扫码总数 80552 人次，场景对接 222 个；落地“出生一件事”、“公民婚育一件事”、“涉企不动产登记”等套餐服务；落实“川渝通办”；推行部门领导“坐诊问效”；创新镇街跨层级集成服务，截至 2022 年底受理办件 3500 余件，其中“一件事”套餐服务 471 件；规范镇街业务用章；完成制作政务服务微视频工作；持续推进“三集中三到位”，不断提升政务服务效能水平。</p>
--	--	--

绩效指标

指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度 (%)	得分系数 (%)	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明	市财政局建议
大厅审批件数 (核心指标)	万件	≥	450	160	64.44	0	20	0		大厅办事群众减少审批件数减少	
免费证照邮递数量	件	≥	9000	13101	0	100	10	10		需要免费邮递事项增多	
印刷服务指南 (核心指标)	份	≥	15000	28000	0	100	20	20		大厅群众办事	

										指南需求增多
预决算公开率	%	=	100	100	0	100	5	5		
预算总量执行率	%	≥	90	84.01	6.66	33.4	5	1.67		
大厅审批周期 (核心指标)	天	≤	7	3	0	100	30	30		办事效率增加, 缩短审批时间
投诉率	%	≤	1	0	0	100	10	10		未接到投诉

2.绩效自评报告或案例

我办 2022 年无自评报告或案例。

(三) 财政重点绩效评价结果

我办 2022 年无重点绩效评价项目。

六、专业名词解释

(一) 财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

(三) 年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

(四) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支

分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（五）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（六）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（七）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（八）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为

上述人员缴纳的各项社会保险费等。

(九) 商品和服务支出(支出经济分类科目类级): 反映单位购买商品和服务的支出(不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出)。

(十) 对个人和家庭的补助(支出经济分类科目类级): 反映用于对个人和家庭的补助支出。

(十一) 其他资本性支出(支出经济分类科目类级): 反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产, 以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式

本部门决算公开信息反馈和联系方式: 023-60301012

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办公室

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	708.72	一、一般公共服务支出	641.16
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	32.55
		九、卫生健康支出	16.82
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	18.19
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	708.72	本年支出合计	708.72
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	708.72	总计	708.72

备注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余等情况。

收入决算表

公开02表
单位：万元

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办公室

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
					小计	其中：教育收费			
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）								
	合计	708.72	708.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	641.16	641.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	641.16	641.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	193.57	193.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	296.18	296.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	151.41	151.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	32.55	32.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	32.55	32.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.20	21.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.35	11.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	16.83	16.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	16.83	16.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	7.57	7.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	6.38	6.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.28	1.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.60	1.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	18.19	18.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	18.19	18.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	16.73	16.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	1.46	1.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
单位：万元

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办公室

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）						
合计		708.72	412.54	296.18	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	641.16	344.98	296.18	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	641.16	344.98	296.18	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	193.57	193.57	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	296.18	0.00	296.18	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	151.41	151.41	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	32.55	32.55	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	32.55	32.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.20	21.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.35	11.35	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	16.83	16.83	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	16.83	16.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	7.57	7.57	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	6.38	6.38	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.28	1.28	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.60	1.60	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	18.19	18.19	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	18.19	18.19	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	16.73	16.73	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	1.46	1.46	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办公室

收 入		支 出				
项 目	决算数	功能分类科目	决 算 数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	708.72	一、一般公共服务支出	641.16	641.16	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	32.55	32.55	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	16.82	16.82	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	18.19	18.19	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	708.72	二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00	二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	本年支出合计	708.72	708.72	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
总计	708.72	总计	708.72	708.72	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款的总支支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办公室

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
合计		708.72	412.54	296.18
201	一般公共服务支出	641.16	344.98	296.18
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	641.16	344.98	296.18
2010301	行政运行	193.57	193.57	0.00
2010302	一般行政管理事务	296.18	0.00	296.18
2010350	事业运行	151.41	151.41	0.00
208	社会保障和就业支出	32.55	32.55	0.00
20805	行政事业单位养老支出	32.55	32.55	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	21.20	21.20	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.35	11.35	0.00
210	卫生健康支出	16.83	16.83	0.00
21011	行政事业单位医疗	16.83	16.83	0.00
2101101	行政单位医疗	7.57	7.57	0.00
2101102	事业单位医疗	6.38	6.38	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.28	1.28	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.60	1.60	0.00
221	住房保障支出	18.19	18.19	0.00
22102	住房改革支出	18.19	18.19	0.00
2210201	住房公积金	16.73	16.73	0.00
2210203	购房补贴	1.46	1.46	0.00

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表
单位：万元

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办公室

人员经费			公用经费						
经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	
301	工资福利支出	349.31	302	商品和服务支出	60.31	310	资本性支出	0.00	
30101	基本工资	97.79	30201	办公费	4.52	31001	房屋建筑物购建	0.00	
30102	津贴补贴	63.11	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.00	
30103	奖金	55.84	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00	
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00	
30107	绩效工资	52.21	30205	水费	0.25	31006	大型修缮	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险费	21.20	30206	电费	1.46	31007	信息网络及软件购置更新	0.00	
30109	职业年金缴费	11.35	30207	邮电费	2.42	31008	物资储备	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	14.99	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00	
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00	
30112	其他社会保障缴费	0.74	30211	差旅费	1.12	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00	
30113	住房公积金	26.56	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00	
30114	医疗费	5.53	30213	维修（护）费	0.00	31013	公务用车购置	0.00	
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00	
303	对个人和家庭的补助	2.92	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00	
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.31	31022	无形资产购置	0.00	
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00	
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00	
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00	
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00	
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.14	31204	费用补贴	0.00	
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00	
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	29.12	31299	其他对企业补助	0.00	
30309	奖励金	2.92	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00	
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.92	39907	国家赔偿费用支出	0.00	
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	7.80	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00	
30399	其他个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39909	经常性赠与	0.00	
			30299	其他商品和服务支出	12.27	39910	资本性赠与	0.00	
			307	债务利息及费用支出	0.00	39999	其他支出	0.00	
			30701	国内债务付息	0.00				
			30702	国外债务付息	0.00				
			30703	国内债务发行费用	0.00				
			30704	国外债务发行费用	0.00				
人员经费合计		352.23	公用经费合计						60.31

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办公室

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）			合计	基本支出	项目支出	
合计							

备注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。
本部门无政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
单位：万元

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办公室

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

备注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门无国有资本经营预算财政拨款支出，故本表无数据。

机构运行信息表

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办公室

公开09表

单位：万元

项 目	年初预算数	全年预算数	决算数	项 目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	—	四、机关运行经费	60.31
（一）支出合计	6.50	1.04	1.04	（一）行政单位	60.31
1.因公出国（境）费	0.00	0.00	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	5.50	0.92	0.92	五、资产信息	—
（1）公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	（一）车辆数合计（辆）	1
（2）公务用车运行维护费	5.50	0.92	0.92	1. 副部（省）级及以上领导用车	0
3.公务接待费	1.00	0.12	0.12	2. 主要领导干部用车	0
（1）国内接待费	—	—	0.12	3. 机要通信用车	0
其中：外事接待费	—	—	0.00	4. 应急保障用车	1
（2）国（境）外接待费	—	—	0.00	5. 执法执勤用车	0
（二）相关统计数	—	—	—	6. 特种专业技术用车	0
1.因公出国（境）团组数（个）	—	—	0	7. 离退休干部用车	0
2.因公出国（境）人次（人）	—	—	0	8. 其他用车	0
3.公务用车购置数（辆）	—	—	0	（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	0
4.公务用车保有量（辆）	—	—	1	六、政府采购支出信息	—
5.国内公务接待批次（个）	—	—	1	（一）政府采购支出合计	0.00
其中：外事接待批次（个）	—	—	0	1. 政府采购货物支出	0.00
6.国内公务接待人次（人）	—	—	14	2. 政府采购工程支出	0.00
其中：外事接待人次（人）	—	—	0	3. 政府采购服务支出	0.00
7.国（境）外公务接待批次（个）	—	—	0	（二）政府采购授予中小企业合同金额	0.00
8.国（境）外公务接待人次（人）	—	—	0	其中：授予小微企业合同金额	0.00
二、会议费	—	—	0.00		
三、培训费	—	—	9.47		

备注：本表反应部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：年初预算数为“三公”经费年初部门预算批复数，全年预算数为“三公”经费全年预算数，反应按照规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。