**重庆市北碚区物业专项维修资金使用审批**

**档案资料整理比选邀请函**

本比选项目为北碚区建设工程档案资料整理，项目比选人为重庆市北碚区住房和城乡建设委员会，项目已具备比选条件，现邀请你单位参加比选。

一、项目概况

1、名称：北碚区物业专项维修资金使用审批相关档案资料整理

2、地点：北碚区碚南大道169号

3、工期：合同签订后至2023年5月30日

4、综合单价报价的最高限价:30元/卷（包括：人工、材料、机械费，管理费、运费、税金等费用），大于限价的报价无效。

5、收集、整理范围：2022年度北碚区物业专项维修资金使用审批相关档案资料整理

6、质量要求：档案整理质量达到重庆市建设工程档案编制验收标准要求（DBJ50-129-2011），且通过重庆市北碚区住房和城乡建设档案中心验收合格。

二、投标人资格条件

比选申请人应在中华人民共和国境内具有合格有效的营业执照，具备履行合同所必须的设备和专业技术能力，且档案资料整理地点在北碚城区范围。

三、提交材料

1、比选申请函、法定代表人身份证明和授权委托书、申请人营业执照（复印件）装入比选文件袋。

2、随身携带比选申请人的法定代表人身份证原件或委托代理人身份证原件到比选会现场核验。

四、提交比选申请文件时间及地点

1、时间：2023年5月8日9时30分至2023年4月25日10时正，逾期不予接收。

2、地点：重庆市北碚区住房和城乡建设委员会（重庆市北碚碚南大道169号2楼会议室）。

五、比选程序

1、项目业主代表核验比选申请人随身携带的法定代表人身份证原件或授权委托人身份证原件。

2、开启比选申请人的比选文件袋，唱出比选报价等信息，审核其报价是否大于限价等信息，比选会议结束。

**3、**会后，项目业主按照比选文件等要求，进行综合比选，择优确定合理低价为中选单位。

六、项目业主对中选单位的工作要求

中选单位确定后10日内与项目业主单位签订合同。

七、附件

附件一 比选申请文件填报格式

附件二 合同

联系人：万娜

联系电话：60308730

重庆市北碚区住房和城乡建设委员会

 2023年4月24日

附件一 ：

**（一）比选申请函**

重庆市北碚区住房和城乡建设委员会：

1．我方已仔细研究了北碚区建设工程档案资料整理比选文件的全部内容，愿意每卷以人民币（大写） 元（¥ 元）的比选单价报价，按合同约定完成全部工作内容。

2．我方承诺在比选有效期内不修改、撤销比选文件。

3．如我方中选：（1）我方承诺在中选单位确定后10日内与项目业主单位签订合同。（2）我方承诺在北碚城区范围内完成档案整理工作，并按合同约定完成全部工作。

4．我方在此声明，所递交的比选文件及有关资料内容完整、真实和准确。

比选申请人： 　　　 （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地址：

电话：

传真：

年 月 日

**（二）法定代表人身份证明**

项目名称：北碚区物业专项维修资金档案资料整理

比选申请人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务： ，系 （比选申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

比选申请人：（盖单位章）

年 月 日

附:法定代表人身份证复印件

|  |
| --- |
| 粘贴法定代表人身份证复印件正面（国徽面） |

|  |
| --- |
| 粘贴法定代表人身份证复印件反面（头像面） |

**授权委托书**

本人 （姓名）系 （比选申请人）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义递交、撤回、修改北碚区建设工程勘察设计档案资料整理比选资料，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

比选申请人：（盖单位章）

 法定代表人：（签字）

 身份证号码：

 委托代理人：（签字）

 身份证号码：

 联系方式:

年 月 日

附:法定代表人身份证复印件、委托代理人身份证复印件

粘贴法定代表人身份证复印件

正面（国徽面）

粘贴委托代理人身份证复印件

正面（国徽面）

粘贴法定代表人身份证复印件

背面（头像面）

粘贴委托代理人身份证复印件

背面（头像面）

**（三）申请人营业执照**