

重庆市北碚区信访办公室 2022 年部门决算情况说明

一、部门基本情况

(一) 职能职责

1.负责处理区内外群众给区委、区政府的来信，接待群众来访，保证信访渠道畅通；及时、准确地向区委、区政府反映来信来访中提出的重要建议、意见和问题；综合分析信访信息，开展调查研究，提出制定有关政策的建议。

2.承办区委、区政府上级信访部门交办的信访事项，督促检查领导同志有关批示的落实情况；向各镇、街、区级部门、有关单位交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。

3.协调处理我区跨地区、跨部门的重要信访问题；协调处理群众集体到区委区政府上访和异常突发信访事件。

4.指导全区信访业务工作；总结推广各镇街、各部门信访工作的经验；提出改进和加强信访工作的意见和建议。

5.了解并掌握信访工作队伍建设情况，组织信访干部的培训。

6.对信访信息进行筛选、上报和反馈，对重要信访问题开展调查研究，提出处理意见，供领导决策参考。

7.牵头协调有关单位和部门正确处理人民内部矛盾，处置群体性事件，维护社会稳定。

8.负责定期召开区级矛盾纠纷排查调处会议，编写上报会议纪要，并督办处理排查出的不稳定问题。

9.负责收集、征集人民群众对我区政治、经济、城市规划和建设、文教卫生、科技和体育等方面的重大建议，并督促采纳人民群众的建议。

10.负责组织、办理区领导公开接待群众上访工作，督办落实区领导公开接待的信访事项。

11.承办区委、区政府和上级主管部门交办的其他事项。

（二）机构设置

北碚区信访办公室受区政府领导，编制为区政府部门机构序列。领导职数为一正三副，内设合科、办信接访科、信访稳定协调科、案件督查科四个科室；所属1个事业单位信访投诉受理中心，领导职数为一正两副，内设群工科、网络科、社会稳定风险评估科3个科室。

（三）单位构成

编制总数24人，其中行政编制11人，事业编制12人，机关工勤编制1人。现有在编职工22人，其中办领导班子成员共9人，二级调研员1人，三级调研员2人，四级调研员1人，科级干部8人，机关工勤人员1人。

二、部门决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

1.总体情况。2022 年度收入总计 951.76 万元，支出总计 951.76 万元。收支较上年决算数增加 87.2 万元，增长 10.1%，主要原因是因政策口径，人员经费、社会保障和就业、卫生健康等收支较上年有所增加。

2.收入情况。2022 年度收入合计 951.76 万元，较上年决算数增加 87.2 万元，增长 10.1%，主要原因是因政策口径，人员经费、社会保障和就业、卫生健康等收入较上年有所增加。其中：财政拨款收入 951.76 万元，占 100%。此外，年初结转和结余 0 万元。

3.支出情况。2022 年度支出合计 951.76 万元，较上年决算数增加 87.2 万元，增长 10.1%，主要原因是因政策口径，人员经费、社会保障和就业、卫生健康等支出较上年有所增加。其中：基本支出 692.55 万元，占 72.8%；项目支出 259.21 万元，占 27.2%。

4.结转结余情况。2022 年度年末结转和结余 0 万元，与上年决算数持平。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计 951.76 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 87.2 万元，增长 10.1%，主要原因是因政策口径，人员经费、社会保障和就业、卫生健康等收支较上年有所增加。

（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明

1.收入情况。2022年度一般公共预算财政拨款收入951.76万元，较上年决算数增加87.2万元，增长10.1%，主要原因是人员经费、社会保障和就业、卫生健康等收入较上年有所增加。较年初预算数减少29.57万元，下降3.0%，主要原因是按照文件规定，规范使用程序，严格控制支出范围，最大限度节省开支。此外，年初财政拨款结转和结余0万元。

2.支出情况。2022年度一般公共预算财政拨款支出951.76万元，较上年决算数增加87.2万元，增长10.1%，主要原因是人员经费、社会保障和就业、卫生健康等支出较上年有所增加。较年初预算数减少29.57万元，下降3.0%，主要原因是按照文件规定，规范使用程序，严格控制支出范围，最大限度节省开支。

3.结转结余情况。2022年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余0万元，与上年决算数持平。

4.比较情况。本部门2022年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

（1）一般公共服务支出825.19万元，占86.7%。较年初预算数减少33.71万元，下降3.9%，主要原因是按照全区文件精神，大力减少公用经费、三公经费等支出。

（2）社会保障和就业支出75.21万元，占7.9%。较年初预算数增加8.62万元，增长12.9%，主要原因是人员变动及缴费基数

数调整。

(3) 卫生健康支出 21.41 万元，占 2.3%。较年初预算数减少 6.61 万元，下降 23.6%，主要原因是人员变动及缴费基数调整。

(4) 住房保障支出 29.95 万元，占 3.2%。较年初预算数增加 2.13 万元，增长 7.7%，主要原因是人员变动及缴费基数调整。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 692.55 万元。其中：人员经费 567.67 万元，较上年决算数增加 99.64 万元，增长 21.3%，主要原因是人员变动，工资水平调整及保险等缴费基数调整。人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险费等。公用经费 124.88 万元，较上年决算数减少 2.91 万元，下降 2.3%，主要原因是按照全区文件精神，大力减少公用经费等支出。公用经费用途主要包括办公费、其他商品和服务支出、其他交通费用、工会经费、差旅费等。

(五) 政府性基金预算收支决算情况说明

本部门 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

(六) 国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

(一) “三公”经费支出总体情况

2022 年度“三公”经费支出共计 2.51 万元，费用支出较年初预算数减少 5.49 万元，下降 68.6%，主要原因是在车辆使用上和公务接待上严格财务报销等程序，严格按照相关规定控制经费支出。较上年支出数增加 0.14 万元，增长 5.9%，主要原因是公务接待和公务用车运行维护支出较上年均略有提升。

（二）“三公”经费分项支出情况

2022 年度因公出国（境）费用 0 万元。费用支出与年初预算数持平，与上年支出数持平。

公务车购置费 0 万元。费用支出与年初预算数持平，与上年支出数持平。

公务车运行维护费 2.31 万元，主要是用于用于应急保障用车的维修维护及燃油添加等费用支出。费用支出较年初预算数减少 3.19 万元，下降 58.0%，主要原因是严格控制公务用车使用范围，最大限度减少费用产生。较上年支出数增加 0.08 万元，增长 3.6%，主要原因是全区应急维稳工作使用公务用车频率略有提高，导致燃油费用小幅度增加。

公务接待费 0.2 万元，主要是用于用于市级主管部门等开展业务指导、工作检查等等接待费用。费用支出较年初预算数减少 2.3 万元，下降 92.0%，主要原因是严格财务报销等程序，严格按照相关规定控制经费支出。较上年支出数增加 0.05 万元，增长 33.3%，主要原因是接待批次和人次较上年有所增加。

（三）“三公”经费实物量情况

2022 年度本部门因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；公务用车购置 0 辆，公务车保有量为 1 辆；国内公务接待 3 批次 21 人，其中：国内外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2022 年本部门人均接待费 95.24 元，车均购置费 0 万元，车均维护费 2.31 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）机关运行经费情况说明。2022 年度本部门机关运行经费支出 124.88 万元，较上年决算数减少 2.91 万元，下降 2.3%，主要原因是按照全区文件精神，大力减少办公费、其他交通费用、差旅费、其他交通等费用支出。较年初预算数减少 29.09 万元，下降 18.9%，主要原因是按照全区文件精神，大力减少办公费、其他交通费用、差旅费、其他交通等费用支出。机关运行经费主要用于办公费、其他商品和服务支出、其他交通费用、工会经费、差旅费等。

（二）国有资产占用情况说明。截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元以上设备 0 台（套）。

（三）政府采购支出情况说明。2022 年度政府采购支出总

额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

五、预算绩效管理情况说明

（一）部门自评情况

根据预算绩效管理要求，本部门对整体目标绩效开展自评，涉及资金 951.76 万元；对 2 个区级二级项目（解决特殊疑难信访问题专项资金，日常维稳专项经费）开展了绩效自评，涉及资金分别为 176 万元、83.2 万元。从评价情况来看，项目总体实施顺利，能够较好维护全区信访稳定，化解信访问题，完成年初设定的绩效目标。

（二）绩效自评结果

1.绩效自评表

（1）项目绩效自评表

2022 年度二级项目绩效自评表

状态：部门审核已审							
项目名称：	日常维稳专项工作经费	项目编码：	50010922T00000086668	自评总分：	100.00		
项目主管部门：	111-重庆市北碚区信访办公室	财政归口处室：	004-行财科	部门联系人：	梁辉	联系电话：	15608327034
资金情况							

	年初预算数	全年（调整）预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分					
年度总金额	220.00	176.00	176.00								
其中：财政拨款	220.00	176.00	176.00	100	10.00	10.00					
绩效目标											
年初绩效目标			全年（调整）绩效目标		全年目标实际完成情况						
制定全区应急预案和目标计划，全年发生重大群体性事件≤1件，应急预案响应时间≤1天，重点人员稳控数≤130人，费用支付事件≤5天，服务对象满意度≥70%，社会总体平稳。					有效完成年初制定绩效目标，通过开展重点人员管控服务工作以及在重要敏感节点到重点场所开展信访稳定工作，全年未发生重大群体性事件，全区信访秩序进一步好转。						
绩效指标											
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度（%）	得分系数（%）	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明	市财政局建议
群体性事件	次	≤	1	0	0	100	20	20		未发生群体性事件，完成绩效目标	
重点人员稳控数	人次	≥	130	130	0	100	25	25			
预案响应时间	天	≤	1	0.8	0	100	15	15			
审批程序后费用支付时间	天	≤	5	4	0	100	10	10			
持续天数	天	≥	365	365	0	100	10	10			
群众满意度	%	≥	70	75	0	100	10	10			

2022年度二级项目绩效自评表

状态：部门审核已审											
项目名称：	解决特殊疑难信访问题专项资金	项目编码：	50010922T00 0000086662	自评总分：	100.00						
项目主管部门：	111-重庆市 北碚区信访 办公室	财政归口 处室：	004-行财科	部门联系人：	梁辉	联系电话：	15608327034				
资金情况											
	年初预算数	全年（调整）预算数	全年执行数	执行率	执行率 权重	执行率 得分					
年度总金额	125.00	83.20	83.20								
其中：财政拨款	125.00	83.20	83.20	100	10.00	10.00					
绩效目标											
年初绩效目标			全年（调整）绩效目标				全年目标实际完成情况				
用于推动化解全区特殊疑难信访问题及“四重攻坚”、“清仓见底”“治重化积”等案件化解。							有效完成全年绩效目标，全年支出 83.2 万元化解全区特殊疑难信访问题 13 件，在全区信访减存量、控增量、防变量工作中发挥重要关键作用。				
绩效指标											
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度（%）	得分系数（%）	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明	市财政局建议
当年市联席办交办“清仓见底”化解率	%	≥	60	65	0	100	15	15			
当年中央联席办交办“治重化积”化解率	%	≥	85	100	0	100	15	15			
市交办重点人员化解率	%	≥	30	30	0	100	15	15			

市交办重点问题、重点群体化解率	%	≥	80	80	0	100	15	15			
信访人息诉息访时间	年	≥	1	1	0	100	10	10			
审批流程后费用支付时间	天	≤	5	4	0	100	10	10			
化解对象满意度	%	≥	90	95	0	100	10	10			

(2) 部门整体绩效自评表

2022 年度部门整体绩效自评表

状态：业务科长审核已审							
项目名称：	重庆市北碚区信访办公室整体自评	项目编码：	50010900022 P000011	自评总分：	100.00		
项目主管部门：	111-重庆市北碚区信访办公室	财政归口处室：	004-行财科	部门联系人：	梁辉	联系电话：	15608327034
资金情况							
	年初预算数	全年（调整）预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分	
年度总金额	981.33	951.76	951.76				
其中：财政拨款	981.33	951.76	951.76	100	10.00	10.00	
绩效目标							
年初绩效目标		全年（调整）绩效目标		全年目标实际完成情况			

<p>负责处理区内外群众给区委、区政府的来信，接待群众来访，保证信访渠道畅通；承办区委、区政府上级信访部门交办的信访事项，督促检查领导同志有关批示的落实情况；协调处理我区跨地区、跨部门的重要信访问题；负责组织、办理区领导公开接待群众上访工作，督办落实区领导公开接待的信访事项。；</p>		<p>完成年初指定的整体绩效目标，通过处理群众来信和网上投诉，接待群众来访，进一步畅通信访渠道；通过开展重大事项风险评估、领导干部接访下访和矛盾纠纷排查化解，源头上减少信访矛盾增量；通过接访群众来访、办理群众来信、化解交办案件、协调特殊疑难信访案件化解等方式解决群众合理信访诉求；通过重点人员服务管控，开展日常信访维稳和打击违法上访专项治理等工作，维护全区信访秩序。</p>
---	--	---

绩效指标

指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度(%)	得分系数(%)	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明	市财政局建议
区领导接访下访群众天数(核心指标)	天	≥	261	261	0	100	15	15			
预决算公开率	%	≥	100	100	0	100	5	5			
重大事项风险评估开展率(核心指标)	%	=	100	100	0	100	15	15			
预算总量执行率	%	≥	90	100	0	100	5	5			
发生群体性事件数量(核心指标)	次	≤	1	0	0	100	15	15		全年未发生群体性事件，完成绩效目标	
开展矛盾纠纷排查次数	次	≥	12	12	0	100	15	15			
工作日接待群众率	%	≥	100	100	0	100	15	15			

信访问题化解对象满意度	%	≥	80	90	0	100	15	15			
-------------	---	---	----	----	---	-----	----	----	--	--	--

2.绩效自评报告或案例

本部门无委托第三方开展绩效自评项目。

(三) 财政重点绩效评价结果

本部门无重点绩效评价项目。

六、专业名词解释

(一) 财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

(三) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

(四) 其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

（五）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入事业基金等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排

的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

(十七)其他资本性支出(支出经济分类科目类级):反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产,以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式

本部门决算公开信息反馈和联系方式:023-63226096

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

公开部门：中共重庆市委北碚区委北碚区人民政府信访办公室

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	951.76	一、一般公共服务支出	825.19
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	75.21
		九、卫生健康支出	21.41
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	29.95
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	951.76	本年支出合计	951.76
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	951.76	总计	951.76

备注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余等情况。

收入决算表

公开02表
单位：万元

公开部门：中共重庆市委北碚区委北碚区人民政府信访办公室

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）				小计	其中：教育收费			
合计		951.76	951.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	825.19	825.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	825.19	825.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010308	信访事务	825.19	825.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	75.21	75.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	75.21	75.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.81	39.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.85	17.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	17.55	17.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	21.41	21.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	21.41	21.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	9.31	9.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	7.26	7.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	3.24	3.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.60	1.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	29.95	29.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	29.95	29.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	27.82	27.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	2.13	2.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
单位：万元

公开部门：中共重庆市委北碚区人民政府信访办公室

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）						
合计		951.76	692.55	259.21	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	825.19	565.98	259.21	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	825.19	565.98	259.21	0.00	0.00	0.00
2010308	信访事务	825.19	565.98	259.21	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	75.21	75.21	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	75.21	75.21	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.81	39.81	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.85	17.85	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	17.55	17.55	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	21.41	21.41	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	21.41	21.41	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	9.31	9.31	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	7.26	7.26	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	3.24	3.24	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.60	1.60	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	29.95	29.95	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	29.95	29.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	27.82	27.82	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	2.13	2.13	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

公开部门：中共重庆市北碚区委北碚区人民政府信访办公室

收 入		支 出				
项 目	决算数	功能分类科目	决 算 数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	951.76	一、一般公共服务支出	825.19	825.19	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	75.21	75.21	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	21.41	21.41	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	29.95	29.95	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	951.76	二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00	二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	本年支出合计	951.76	951.76	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
总计	951.76	总计	951.76	951.76	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

公开部门：中共重庆市委北碚区委北碚区人民政府信访办公室

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
合计		951.76	692.55	259.21
201	一般公共服务支出	825.19	565.98	259.21
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	825.19	565.98	259.21
2010308	信访事务	825.19	565.98	259.21
208	社会保障和就业支出	75.21	75.21	0.00
20805	行政事业单位养老支出	75.21	75.21	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	39.81	39.81	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.85	17.85	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	17.55	17.55	0.00
210	卫生健康支出	21.41	21.41	0.00
21011	行政事业单位医疗	21.41	21.41	0.00
2101101	行政单位医疗	9.31	9.31	0.00
2101102	事业单位医疗	7.26	7.26	0.00
2101103	公务员医疗补助	3.24	3.24	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.60	1.60	0.00
221	住房保障支出	29.95	29.95	0.00
22102	住房改革支出	29.95	29.95	0.00
2210201	住房公积金	27.82	27.82	0.00
2210203	购房补贴	2.13	2.13	0.00

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表
单位：万元

公开部门：中共重庆市委北碚区委北碚区人民政府信访办公室

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额
301	工资福利支出	549.12	302	商品和服务支出	123.07	310	资本性支出	1.81
30101	基本工资	170.26	30201	办公费	36.06	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	113.61	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	1.81
30103	奖金	101.37	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	57.23	30205	水费	0.45	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险费	39.81	30206	电费	3.96	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	17.85	30207	邮电费	1.74	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	16.57	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.76	30211	差旅费	13.54	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	27.82	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	3.84	30213	维修（护）费	1.95	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	18.55	30215	会议费	1.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.20	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	17.55	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	9.88	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	1.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	14.64	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.05	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	2.31	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	16.53	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30399	其他个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30299	其他商品和服务支出	20.76	39910	资本性赠与	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39999	其他支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
	人员经费合计	567.67		公用经费合计				124.88

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

公开部门：中共重庆市北碚区委北碚区人民政府信访办公室

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）			合计	基本支出	项目支出	
合计							

备注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。
本部门无政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开部门：中共重庆市北碚区委北碚区人民政府信访办公室

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

备注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门无国有资本经营预算财政拨款支出，故本表无数据。

机构运行信息表

公开部门：中共重庆市委北碚区委北碚区人民政府信访办公室

公开09表

单位：万元

项 目	年初预算数	全年预算数	决算数	项 目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	—	四、机关运行经费	124.88
（一）支出合计	8.00	8.00	2.51	（一）行政单位	124.88
1.因公出国（境）费	0.00	0.00	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	5.50	5.50	2.31	五、资产信息	—
（1）公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	（一）车辆数合计（辆）	1
（2）公务用车运行维护费	5.50	5.50	2.31	1. 副部（省）级及以上领导用车	0
3.公务接待费	2.50	2.50	0.20	2. 主要领导干部用车	0
（1）国内接待费	—	—	0.20	3. 机要通信用车	0
其中：外事接待费	—	—	0.00	4. 应急保障用车	1
（2）国（境）外接待费	—	—	0.00	5. 执法执勤用车	0
（二）相关统计数	—	—	—	6. 特种专业技术用车	0
1.因公出国（境）团组数（个）	—	—	0	7. 离退休干部用车	0
2.因公出国（境）人次（人）	—	—	0	8. 其他用车	0
3.公务用车购置数（辆）	—	—	0	（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	0
4.公务用车保有量（辆）	—	—	1	六、政府采购支出信息	—
5.国内公务接待批次（个）	—	—	3	（一）政府采购支出合计	0.00
其中：外事接待批次（个）	—	—	0	1. 政府采购货物支出	0.00
6.国内公务接待人次（人）	—	—	21	2. 政府采购工程支出	0.00
其中：外事接待人次（人）	—	—	0	3. 政府采购服务支出	0.00
7.国（境）外公务接待批次（个）	—	—	0	（二）政府采购授予中小企业合同金额	0.00
8.国（境）外公务接待人次（人）	—	—	0	其中：授予小微企业合同金额	0.00
二、会议费	—	—	1.14		
三、培训费	—	—	10.52		

备注：本表反应部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：年初预算数为“三公”经费年初部门预算批复数，全年预算数为“三公”经费全年预算数，反应按照规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。